

**Акт**  
**проведения общественной комиссией по контролю за организацией и качеством**  
**питания в школьной столовой**  
**ГБОУ школы № 607 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

«17» 02 2025 г.

Комиссия в составе членов бракеражной комиссии: Кочорова Д.В. – ответственный за организацию питания; Евсеева Е.А. – мед. работник; Еремеев Д.А. – зам. директора по АХЧ;

- Омелина И.В. - родительская общественность;  
- Орлова Т.М. - родительская общественность;

В присутствии зав. производством – \_\_\_\_\_

составили настоящий акт в том, что «17» февраля 2025 г в 10:50 была проведена проверка качества питания в школьной столовой.

Проведена проверка санитарного состояния столовой ГБОУ школы № 607 Пушкинского района Санкт-Петербурга по адресу: Пушкин, тер. Лесное д.12 лит А на основании общественного контроля организации питания.

**Формы проведения проверки:**

1. Визуальный осмотр обеденного зала и зоны раздачи
2. Наличие меню в столовой и фактическое соответствие
3. Ассортимент буфетной продукции
4. Внешний вид сотрудников столовой
5. Санитарное состояние

**В ходе проверки:**

В служебных помещениях столовой по санитарному состоянию имеются замечания:

не имеются

Визуальный осмотр обеденного зала: соответствует  / не соответствует  нормам СанПиН

Температурный режим блюд: соблюдается  / не соблюдается;

Продукты:  свежие, согласно требованиям СанПиН/  с нарушениями СанПиН;

Ассортимент буфетной продукции: разнообразен  / скудный

Соответствие 2х недельному циклическому меню: соответствует  / не соответствует.

Наличие графика работы столовой, график приема пищи: имеется  / отсутствует

Внешний вид работников (спецодежда, шапочка, фартук): соответствует  / не соответствует

Органолептическая оценка блюд: соответствует  / не соответствует  вкусовым качествам

Ведение бракеражного журнала готовой продукции: соблюдается  / не соблюдается

Рекомендации расширить ассортимент буфетной продукции

С актом ознакомлены:

Ответственный по питанию: Кочорова Д.В. *DKochorova*

Медицинская сестра: Евсеева Е.А. \_\_\_\_\_

Зам. директора по АХЧ: Еремеев Д.А. \_\_\_\_\_

Зав. производством: Каплина И.М. *IKaplina*

Родительская общественность: *Сивва Г.М. А*

Родительская общественность: *Шенкина М.В. А*

Дата: « 17 » февраля 2025 год.