

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 607
Пушкинского района Санкт-Петербурга
структурное подразделение дошкольного образования**

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
протокол № 1 от 21.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа № 607
_____ Шamina Л. Н.
приказ № 56/1 от 21.08.2024 г.

**Положение
о календарном и перспективном
планировании образовательной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа № 607 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ школа № 607).

Основной образовательной программой дошкольного образования.

1.2. Календарный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

1.3. Календарный план является обязательным документом;

1.4. Перспективный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательного процесса;

2. Цели и задачи:

2.1. Обеспечение выполнения ООП в ГБОУ школа № 607;

2.2. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса;

2.3. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования:

3.1. Системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач образовательная программа дошкольного образования (далее по тексту – Программа);

3.2. В тематическом планировании одна тема объединяет все виды деятельности;

3.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.

3.4. Учет местных и региональных особенностей климата;

3.5. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по экологии;

3.6. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс);

3.7. Разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности, (непосредственно-образовательной деятельности; игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками);

3.8. Учет уровня развития детей (проведение занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам);

Взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на НОД, но и в других видах деятельности).

3.9. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.);

3.10. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (психогимнастика, релаксация ежедневно, а также цвет терапия, музыка).

Планирование строится на основе интеграции образовательных областей.

3.11. Планируемая деятельность должна быть мотивирована;

3.12. Планировать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

4. Организация работы:

4.1. Основа планирования педагогического процесса – реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

4.2. Календарный план составляется на последующие две недели;

4.3. Календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день;

4.4. Компонентами календарного планирования являются:

4.4.1 Цель и задачи. Они направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);

4.4.2 Содержание (виды действий и задачи) определяется программой

4.4.3 Организационно-действенный компонент (формы и методы должны соответствовать поставленным задачам);

4.4.4 Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование образовательная деятельность;

- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

Нерегламентированная деятельность:

- В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей (игры, общение, труд, индивидуальную работу и пр.). Деятельность не должна быть продолжительной по времени (15-20 минут), ребенок должен увидеть результат своей работы. Утром планируем только знакомые для детей виды деятельности;

- Прогулка: наблюдение (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы; подвижная игра (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры; игры дидактические, хороводные, забавы, творческие; индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке к ННОД с детьми которые не усвоили материал (3 – 7 минут), с одаренными детьми, по подготовке к праздникам; труд (по желанию детей – чем хотят заняться). Соблюдать последовательность действий на прогулке не обязательно, все зависит от настроения и желания детей;

- Вечер. В данный отрезок времени планируются: все виды игр -настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные; развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые воспитателем, планируются 1 раз в неделю (в четверг или пятницу); труд (ручной труд, коллективный, по подгруппам).

- Индивидуальная работа по всем видам деятельности;
- Чтение художественной литературы;
- Работа с родителями;
- Работа по ЗКР.

4.5. Календарное планирование следует начинать с перспективного планирования (сетки занятий), учитывающего:

- требования к максимальной нагрузке на детей;
- требования учебно-тематического плана.

4.6. Перспективный план – составляется на квартал или полгода, или год (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида).

4.7. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

4.8. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ГБОУ.

5. Документация и ответственность

5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным планированием осуществляется зам. директора по ДО согласно плану графика контроля.